



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.
Istituto Geriatrico

Via Brambilla 61 - 22100 Como
C.F. 80004470136 R.E.A. 279726
Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001 – DQ 7.2.2a Rev. 5 del 04.11.2019



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2015
IQ-0214-05

CONTRATTO DI INGRESSO
RESIDENZA VILLA CELESIA

tra il Legale Rappresentante della Fondazione Cà d'Industria ONLUS di Como e il/la

Sig./Sig.ra

che verrà ospitato/a presso la Residenza "Villa Celesia" di via Bignanico, 20/a - Como

si sottoscrive quanto segue:

ART. 1 - OBBLIGHI DELLA RESIDENZA

La Fondazione Cà d'Industria onlus si impegna a:

- fornire le prestazioni indicate sulla Carta dei Servizi che si allega al presente contratto;
- stipulare idoneo contratto assicurativo a garanzia di sinistri che possano coinvolgere l' Ospite durante la permanenza presso la Residenza;
- rispettare la privacy così come previsto dalla vigente normativa;
- informare l'assistito ed i suoi familiari circa la possibilità di nominare un amministratore di sostegno o un tutore e che potranno rivolgersi all'ufficio ricoveri della sede di Como per chiarimenti in merito;
- custodire adeguatamente i beni personali che gli ospiti consegneranno alla struttura (con rilascio di ricevuta).

ART. 2 - OBBLIGHI DELL'OSPITE

Il/la sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

- obbliga se stesso ed i suoi eredi a pagare con decorrenza _____ la retta di euro _____ giornaliera stabilita dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione per tutto il periodo di permanenza presso la Residenza compresi i giorni d'ingresso e d'uscita (a prescindere dall'orario di arrivo e partenza); l'ospite ha facoltà di recesso dal presente contratto (a seguito dell'aumento della retta di cui sopra) da comunicare per iscritto entro 15 giorni dal momento in cui è venuto a conoscenza della modifica dell'importo da pagare;
- si impegna a rispettare le procedure ed i regolamenti previsti per la Residenza, sia attuali che futuri, tra cui quelli riportati nella Carta dei Servizi e nel Codice Etico che dichiara di aver ricevuto;
- riconosce la facoltà della Direzione della Fondazione di modificare la camera assegnata per esigenze gestionali;
- si impegna a versare, almeno tre giorni prima dell'ingresso, un deposito cauzionale infruttifero pari a euro _____. Tale deposito verrà restituito successivamente alla dimissione nel caso in cui le rette siano state regolarmente pagate;
- si impegna a pagare la quota di € _____ al giorno per il mantenimento del posto letto in attesa dell'ingresso;



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.
Istituto Geriatrico

Via Brambilla 61 - 22100 Como
C.F. 80004470136 R.E.A. 279726
Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001 – DQ 7.2.2a Rev. 5 del 04.11.2019



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2015
IQ-0214-05

- dichiara di essere a conoscenza del fatto che il ritardato versamento della retta, effettuato dopo 90 giorni dalla scadenza, dà diritto all'Ente di applicare una maggiorazione pari al tasso di interesse legale, da addebitarsi congiuntamente alla retta;
- dichiara di essere a conoscenza del fatto che la retta di accoglienza dovrà essere corrisposta anche qualora si assentasse per qualsiasi ragione dalla struttura;
- in caso di dimissioni si impegna a compilare il relativo modulo a disposizione presso l'Ufficio Ricoveri della RSA "Le Camelie" o presso la Responsabile Servizi Socio Sanitari della Residenza "Villa Celesia" o sul sito internet della Fondazione. Il modulo debitamente compilato e sottoscritto deve essere consegnato all'Ufficio Ricoveri della RSA "Le Camelie" o alla Responsabile Servizi Socio Sanitari della Residenza Villa Celesia. Il periodo di preavviso decorre dal giorno successivo alla data di consegna del modulo. Il mancato rispetto in tutto o in parte del termine minimo di preavviso (15 giorni) obbliga al pagamento della retta giornaliera per i giorni di mancato preavviso.

ART. 3 - PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Fondazione e trattati (anche con l'ausilio di mezzi informatici) esclusivamente per le finalità connesse al ricovero cui si riferisce il presente contratto ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge, come previsto dalla normativa citata. Il soggetto che fornisce i dati potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento (Fondazione Ca' d'Industria Onlus) tutti i diritti e le facoltà concesse dal richiamato testo normativo.

ART. 4 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Direzione della Fondazione Cà d'Industria, accertata l'incompatibilità dell'Ospite con le caratteristiche dell'assetto organizzativo e funzionale della Residenza, potrà procedere alla sua dimissione previa comunicazione ai parenti.

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi.

La Fondazione ha inoltre facoltà – in caso di mancato pagamento della diaria – di risolvere il presente contratto e procedere alla dimissione dell'Ospite dalla Struttura previa comunicazione ai congiunti da effettuarsi almeno 30 giorni prima della dimissione stessa.

ART. 5 - CONTROVERSIE

Tutto quanto qui pattuito è da considerarsi essenziale ed obbliga il/i sottoscrittore/i all'adempimento senza alcuna riserva e/o possibilità di contestazione e/o di deroga senza consenso scritto della Fondazione.

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulla interpretazione ed applicazione del presente Contratto è competente il Foro di Como.

Letto, confermato e sottoscritto
Como, _____

Il Presidente
Avv. Gianmarco BECCALLI

Firma _____

ALLEGATI: Carta d'identità di tutti i sottoscrittori del contratto
Carta dei Servizi
Codice Etico